

PHỤ LỤC 2

THÔNG TIN HƯỚNG DẪN NHẬP HỌC DÀNH CHO THÍ SINH TRÚNG TUYỂN VÀO TRƯỜNG NĂM 2026

I. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM:

- Thời gian: các ngày 17, 18, 19, 20 và 21/8/2026 (Thí sinh xem thời gian nhập học cụ thể trên trang tra cứu kết quả trúng tuyển từ ngày 15/8/2026)
- Địa điểm: Trường Đại học Khoa học tự nhiên (227 Nguyễn Văn Cừ, Phường Chợ Quán, TP. HCM).

II. HỒ SƠ NHẬP HỌC

Diện trúng tuyển	Hồ sơ nhập học
<i>Diện Xét tuyển thẳng, Ưu tiên xét tuyển vào Đại học hệ Chính quy năm 2026 theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo (Phương thức 1a – Mã phương thức: 301)</i>	
Đối tượng: Anh hùng lao động, Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân hoặc Chiến sĩ thi đua toàn quốc	1. Giấy báo trúng tuyển (Trường sẽ tự bổ sung vào hồ sơ cho thí sinh khi nhập học) 2. Hai ảnh thẻ 4x6 3. Bản sao trích lục Giấy khai sinh 4. Bản chính Giấy chứng nhận kết quả thi kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 hoặc bản photo bằng tốt nghiệp THPT (đối với thí sinh tốt nghiệp năm 2025 trở về trước, thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu) 5. Bản photo học bạ THPT (thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu) 6. Bản photo Quyết định tặng thưởng danh hiệu của Nhà nước hoặc Quyết định công nhận danh hiệu của Nhà nước (thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu) 7. Lý lịch sinh viên (in trực tiếp từ hệ thống của Trường) 8. Phiếu đăng ký nhận thông tin sinh viên 9. Sổ Đoàn và giấy giới thiệu chuyển sinh hoạt Đảng (nếu có)
Đối tượng: thí sinh đạt giải nhất, nhì, ba, khuyến khích trong kỳ thi chọn học sinh giỏi quốc gia do Bộ GD&ĐT tổ chức; thí sinh đạt giải nhất, nhì, ba trong cuộc thi	1. Giấy báo trúng tuyển (Trường sẽ tự bổ sung vào hồ sơ cho thí sinh khi nhập học) 2. Hai ảnh thẻ 4x6 3. Bản sao trích lục Giấy khai sinh

chọn học sinh giỏi quốc tế do Bộ GD&ĐT cử tham gia; thí sinh đạt giải nhất, nhì, ba, tư trong cuộc thi khoa học, kỹ thuật cấp quốc gia do Bộ GD&ĐT tổ chức; thí sinh đạt giải nhất, nhì, ba trong cuộc thi khoa học, kỹ thuật cấp quốc tế do Bộ GD&ĐT cử tham gia	4. Bản chính Giấy chứng nhận kết quả thi kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 hoặc bản photo bằng tốt nghiệp THPT (đối với thí sinh tốt nghiệp năm 2025 trở về trước, thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu). 5. Bản photo học bạ THPT (thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu) 6. Bản photo Giấy chứng nhận đạt giải (thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu) 7. Lý lịch sinh viên (in trực tiếp từ hệ thống của Trường) 8. Phiếu đăng ký nhận thông tin sinh viên 9. Sổ Đoàn và giấy giới thiệu chuyển sinh hoạt Đảng (nếu có)
Đối tượng: Thí sinh là người dân tộc thiểu số rất ít người theo quy định hiện hành của Chính phủ	1. Giấy báo trúng tuyển (Trường sẽ tự bổ sung vào hồ sơ cho thí sinh khi nhập học) 2. Hai ảnh thẻ 4x6 3. Bản sao trích lục Giấy khai sinh 4. Bản chính Giấy chứng nhận kết quả thi kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 hoặc bản photo bằng tốt nghiệp THPT (đối với thí sinh tốt nghiệp năm 2025 trở về trước, thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu). 5. Bản photo học bạ THPT (thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu) 6. Lý lịch sinh viên (in trực tiếp từ hệ thống của Trường) 7. Phiếu đăng ký nhận thông tin sinh viên 8. Sổ Đoàn và giấy giới thiệu chuyển sinh hoạt Đảng (nếu có)
<i>Diện xét tuyển dựa trên kết quả Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2026 hoặc kết quả kỳ thi đánh giá năng lực do ĐHQG-HCM tổ chức năm 2026 với điểm học bạ 03 năm THPT (Phương thức 2)</i>	
	1. Giấy báo trúng tuyển (Trường sẽ tự bổ sung vào hồ sơ cho thí sinh khi nhập học) 2. Hai ảnh thẻ 4x6 3. Bản sao trích lục Giấy khai sinh 4. Bản chính Giấy chứng nhận kết quả thi kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 hoặc bản photo bằng tốt nghiệp THPT (đối với thí sinh tốt nghiệp năm 2025 trở về trước, thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu)

	5. Bản photo học bạ THPT (thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu) 6. Bản photo Giấy chứng nhận đạt giải nếu trúng tuyển nhờ điểm cộng (thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu); hoặc/và Bản photo chứng chỉ ngoại ngữ tiếng Anh còn trong thời hạn sử dụng theo quy định nếu có quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ thành điểm tiếng Anh (thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu); hoặc/và hồ sơ minh chứng theo quy định tại mục III nếu trúng tuyển nhờ điểm ưu tiên khu vực, đối tượng được cộng theo quy định của Bộ GD&ĐT. 7. Lý lịch sinh viên (in trực tiếp từ hệ thống của Trường) 8. Phiếu đăng ký nhận thông tin sinh viên 9. Sổ Đoàn và giấy giới thiệu chuyển sinh hoạt Đảng (nếu có)
Diện xét tuyển dành cho thí sinh có quốc tịch nước ngoài và tốt nghiệp THPT của nước ngoài (Phương thức 1b – Mã phương thức: 410)	
	1. Giấy báo trúng tuyển (Trường sẽ tự bổ sung vào hồ sơ cho thí sinh khi nhập học) 2. Hai ảnh thẻ 4x6 3. Bản photo Bằng tốt nghiệp THPT của nước ngoài (trình độ tương đương với THPT, trung học nghề của Việt Nam do các đơn vị chức năng xác định) được dịch sang tiếng Việt hoặc tiếng Anh (thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu). 4. Bản photo chứng chỉ B1 hoặc B2 theo Khung năng lực tiếng Việt (thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu) 5. Bản photo học bạ 03 năm học THPT được dịch sang tiếng Việt hoặc tiếng Anh (thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu) 6. Giấy khám sức khỏe có chứng nhận của bệnh viện tại Việt Nam 7. Lý lịch sinh viên (in trực tiếp từ hệ thống của Trường) 8. Phiếu đăng ký nhận thông tin sinh viên 9. Sổ Đoàn và giấy giới thiệu chuyển sinh hoạt Đảng (nếu có)

III. HỒ SƠ MINH CHỨNG ƯU TIÊN DÀNH CHO THÍ SINH TRÚNG TUYỂN NHỜ ĐIỂM ƯU TIÊN KHU VỰC, ĐỐI TƯỢNG ĐƯỢC CỘNG THEO QUY ĐỊNH CỦA BỘ GD&ĐT:

I	Thí sinh trúng tuyển nhờ ưu tiên khu vực <i>Lưu ý: chính sách ưu tiên khu vực dành cho thí sinh tốt nghiệp THPT năm 2026 hoặc năm 2025</i>	Hồ sơ chứng nhận ưu tiên
	Ưu tiên theo khu vực của trường THPT	Thí sinh nộp đầy đủ các loại giấy tờ theo quy định ở mục II
II	Thí sinh trúng tuyển nhờ ưu tiên đối tượng	Hồ sơ chứng nhận ưu tiên
1	Đối tượng 01: Công dân Việt Nam là người dân tộc thiểu số được hưởng ưu tiên khu vực 1	Thí sinh nộp đầy đủ các loại giấy tờ theo quy định ở mục II
2	Đối tượng 02:	
	Thương binh, bệnh binh, người có “Giấy chứng nhận người được hưởng chính sách như thương binh”	Bản photo Giấy chứng nhận thương binh, bệnh binh; Giấy chứng nhận hưởng chính sách như thương binh (<i>thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu</i>)
	Quân nhân; sĩ quan, hạ sĩ quan, chiến sĩ nghĩa vụ trong công an nhân dân xuất ngũ và được công nhận hoàn thành nghĩa vụ phục vụ tại ngũ theo quy định	Bản photo Quyết định xuất ngũ (<i>thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu</i>)
3	Đối tượng 03:	
	Thân nhân liệt sĩ	Bản photo Bảng “Tổ quốc ghi công”; Bản khai tình hình thân nhân liệt sĩ (Mẫu số 05 ban hành kèm theo Nghị định 131/2021/NĐ-CP); Bản photo Quyết định cấp Giấy chứng nhận gia đình liệt sĩ và trợ cấp ưu đãi của cơ quan có thẩm quyền cấp (trước năm 2026 do Sở Lao động-Thương binh và Xã hội cấp) (<i>thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu</i>)
	Con thương binh, con bệnh binh, con của người được hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động từ 81% trở lên	Bản photo Giấy chứng nhận thương binh do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định; hoặc Bản photo Giấy chứng nhận được hưởng chính sách như thương binh có tỉ lệ mất sức lao động 81% trở lên do cơ quan có thẩm quyền cấp (trước năm 2026 do Sở Lao động-Thương binh và Xã hội cấp) (<i>thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu</i>)
	Con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học bị	Bản photo Giấy chứng nhận người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định hoặc Bản photo Giấy

	suy giảm khả năng lao động 81% trở lên	chứng nhận người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học do cơ quan có thẩm quyền cấp (trước năm 2026 do Sở Lao động-Thương binh và Xã hội cấp) <i>(thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu)</i> .
	Con của Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân; con của Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến	Bản photo Quyết định công nhận Anh hùng lực lượng vũ trang hoặc Quyết định công nhận Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến <i>(thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu)</i> .
	Con của người hoạt động kháng chiến bị dị dạng, dị tật do hậu quả của chất độc hóa học đang được trợ cấp hàng tháng	Bản photo Quyết định trợ cấp hàng tháng (trước năm 2026 do Sở Lao động-Thương binh và Xã hội cấp) của con người hoạt động kháng chiến bị dị dạng, dị tật do hậu quả của chất độc hóa học do cơ quan có thẩm quyền cấp <i>(thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu)</i> .
4	Đối tượng 04:	
	Thanh niên xung phong tập trung được cử đi học	Giấy xác nhận của đơn vị cử đi học.
	Quân nhân; sĩ quan, hạ sĩ quan, chiến sĩ nghĩa vụ trong Công an nhân dân tại ngũ được cử đi học có thời gian phục vụ trên 15 tháng tính theo ngày	Giấy xác nhận của đơn vị cử đi học từ cấp Trung đoàn (hoặc tương đương trở lên) trở lên hoặc bản photo Lệnh gọi nhập ngũ hoặc Công an đơn vị, địa phương nơi sơ tuyển xác nhận <i>(thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu)</i> .
5	Đối tượng 05:	
	Công dân Việt Nam là người dân tộc thiểu số học ngoài khu vực đã quy định thuộc đối tượng 01 (không thuộc đối tượng 01)	Thí sinh nộp đầy đủ các loại giấy tờ theo quy định ở mục II
	Con thương binh, con bệnh binh, con của người được hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động dưới 81%	Bản photo Giấy chứng nhận thương binh do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định hoặc Bản photo Giấy chứng nhận bệnh binh do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định hoặc Bản photo Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh do cơ quan có thẩm quyền cấp (trước năm 2026 do Sở Lao động-Thương binh và Xã hội cấp) <i>(thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu)</i> .
	Con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học có tỷ lệ suy giảm khả năng lao động dưới 81%	Bản photo Giấy chứng nhận người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học do cơ quan có thẩm quyền của Bộ Quốc phòng, Bộ Công an cấp hoặc Bản photo Giấy chứng nhận người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học do cơ quan có thẩm quyền cấp (trước năm 2026 do Sở Lao động-Thương binh và Xã hội cấp) <i>(thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu)</i> .
6	Đối tượng 06:	

Người khuyết tật nặng có giấy xác nhận khuyết tật của cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định	Bản photo Giấy xác nhận “Khuyết tật nặng” của UBND xã/phường nơi thí sinh thường trú cấp (<i>thí sinh mang theo bản chính để đối chiếu</i>).
---	--

IV. HỌC PHÍ TẠM THU VÀ BẢO HIỂM

1. Cách thức đóng học phí tạm thu

CÁCH 1	Sinh viên đóng học phí qua Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn Việt Nam - Agribank tại các chi nhánh, phòng giao dịch, điểm giao dịch hoặc qua dịch vụ Internet, E-Mobile Banking của Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn Việt Nam – Agribank theo hình thức Bill Payment (Thanh toán hóa đơn)
	- Sinh viên (hoặc phụ huynh) cung cấp: mã số sinh viên và tên Trường Đại học Khoa học tự nhiên cho nhân viên ngân hàng Agribank khi liên hệ đóng học phí. Sinh viên không đóng học phí theo hình thức chuyển khoản. - Sau khi đóng học phí, sinh viên (hoặc phụ huynh) phải giữ chứng từ nộp tiền của ngân hàng để xác nhận đã đóng học phí khi cần thiết. Hóa đơn thu học phí sẽ được gửi vào địa chỉ email của sinh viên. - Sinh viên có thể liên hệ số điện thoại 0902 093 310 (anh Duy) để được hỗ trợ từ Ngân hàng Agribank hướng dẫn đóng học phí.
CÁCH 2	Đóng học phí qua website: https://hocphi.hcmus.edu.vn
	Sinh viên gõ mã số sinh viên để đăng nhập (mật khẩu ban đầu là: 123), sinh viên chọn 1 trong các cổng thanh toán sau để thanh toán: 2.1 Cổng thanh toán VNPAY: kết nối với 40 ngân hàng tại Việt Nam, khi thanh toán xong sẽ gạch nợ trực tiếp trên hệ thống thu học phí của nhà trường. Phí giao dịch (do người sử dụng kênh thanh toán trả) như sau: + Thẻ nội địa/tài khoản ngân hàng/ví điện tử: 3.300 đồng/giao dịch + Thẻ quốc tế BIN trong nước: 1,6%/ số tiền giao dịch 2.2 Cổng thanh toán Viettel Money: + Phí giao dịch (do người sử dụng kênh thanh toán trả): 3.300 đồng/giao dịch Sinh viên có thể liên hệ số điện thoại 0979.587.739 (anh Minh) hoặc số tổng đài 1800 9000 (miễn phí) để được hỗ trợ từ Viettel Money. 2.3. Hệ thống tạo mã VietQR: + Sinh viên sử dụng ứng dụng của các ngân hàng để quét mã QR thanh toán + Phí giao dịch: miễn phí.

2. Học phí tạm thu học kỳ 1/2026-2027 theo các ngành, chương trình

STT	Mã ngành	mã CT	Tên ngành - chương trình	Khối ngành	Định mức học phí năm học 2026-2027	Tạm thu HK1/2026-2027
	1	2	3	4	5	6
1	7420101	100	Sinh học	IV	38.600.000	15.500.000
2	7420101	DKD	Sinh học (CT tăng cường tiếng Anh)	IV	54.600.000	21.500.000
3	7420201	100	Công nghệ Sinh học	IV	38.600.000	15.500.000
4	7420201	DKD	Công nghệ Sinh học (CT tăng cường tiếng Anh)	IV	54.600.000	21.500.000
5	7440102	100	Vật lý học	IV	32.600.000	15.500.000
6	7440102	DKD	Vật lý học (CT tăng cường tiếng Anh)	IV	50.800.000	21.500.000
7	7440107	100	Công nghệ vật lý điện tử và tin học	IV	38.600.000	15.500.000
8	7440107	DKD	Công nghệ vật lý điện tử và tin học (CT tăng cường tiếng Anh)	IV	50.800.000	21.500.000
9	74401a1	100	Công nghệ bán dẫn	IV	38.600.000	15.500.000
10	D440112	100	Hoá học	IV	38.600.000	15.500.000
11	D440112	DKD	Hóa học (CT tăng cường tiếng Anh)	IV	58.900.000	21.500.000
12	7440122	100	Khoa học Vật liệu	IV	38.600.000	15.500.000
13	7440122	DKD	Khoa học Vật liệu (CT tăng cường tiếng Anh)	IV	54.600.000	21.500.000
14	7440201	100	Địa chất học	IV	32.600.000	15.500.000
15	7440206	100	Kinh tế đất đai	IV	38.600.000	15.500.000
16	7440228	100	Hải dương học	IV	32.600.000	15.500.000
17	7440228	DKD	Hải dương học (CT tăng cường tiếng Anh)	IV	45.000.000	21.500.000
18	7440301	100	Khoa học Môi trường	IV	32.600.000	15.500.000
19	7440301	DKD	Khoa học Môi trường (CT tăng cường tiếng Anh)	IV	54.600.000	21.500.000
20	7460101	100	Toán học	V	40.500.000	15.500.000
21	7460112	100	Toán ứng dụng	V	40.500.000	15.500.000
22	7460112	DKD	Toán ứng dụng (CT tăng cường tiếng Anh)	V	50.800.000	21.500.000
23	7460117	100	Toán tin	V	40.500.000	15.500.000
24	7460117	DKD	Toán tin (CT tăng cường tiếng Anh)	V	50.800.000	21.500.000
25	7460108	100	Khoa học Dữ liệu	V	40.500.000	15.500.000

STT	Mã ngành	mã CT	Tên ngành - chương trình	Khối ngành	Định mức học phí năm học 2026-2027	Tạm thu HK1/2026-2027
26	7460108	DKD	Khoa học dữ liệu (CT tăng cường tiếng Anh)	V	50.800.000	21.500.000
27	7460201	100	Thống kê	V	40.500.000	15.500.000
28	7480101	TT	Khoa học máy tính (CT Tiên tiến)	V	70.000.000	21.500.000
29	7480201	DKD	Công nghệ thông tin (CT tăng cường tiếng Anh)	V	49.500.000	21.500.000
30	7480201	100	Nhóm ngành máy tính và Công nghệ thông tin (ngành Công nghệ thông tin; ngành Kỹ thuật phần mềm; ngành Hệ thống thông tin; ngành Khoa học máy tính)	V	40.500.000	15.500.000
31	7480107	100	Trí tuệ nhân tạo	V	40.500.000	15.500.000
32	7510401	DKD	Công nghệ kỹ thuật Hoá học (CT tăng cường tiếng Anh)	V	59.800.000	21.500.000
33	7510402	100	Công nghệ Vật liệu	V	40.500.000	15.500.000
34	7510402	DKD	Công nghệ Vật liệu (CT tăng cường tiếng Anh)	V	54.600.000	21.500.000
35	7510406	100	Công nghệ Kỹ thuật Môi trường	V	32.600.000	15.500.000
36	7520207	100	Kỹ thuật điện tử - viễn thông	V	40.500.000	15.500.000
37	75202a1	100	Thiết kế vi mạch	V	40.500.000	15.500.000
38	7520207	DKD	Kỹ thuật điện tử - viễn thông (CT tăng cường tiếng Anh)	V	49.000.000	21.500.000
39	7520402	100	Kỹ thuật hạt nhân	V	32.600.000	15.500.000
40	7520403	100	Vật lý Y khoa	V	37.000.000	15.500.000
41	7520403	DKD	Vật lý Y khoa (CT tăng cường tiếng Anh)	V	50.800.000	21.500.000
42	7520501	100	Kỹ thuật Địa chất	V	32.600.000	15.500.000
43	7850101	100	Quản lý tài nguyên và môi trường	VII	32.600.000	15.500.000
44	7140103	100	Công nghệ giáo dục	I	35.800.000	15.500.000

3. Phí bảo hiểm

- Bảo hiểm tai nạn: 200.000 đ/4 năm.
- Bảo hiểm y tế: 853.875 đ/15 tháng (hạn sử dụng từ 01/10/2026 - 31/12/2027).

Lưu ý: Thí sinh phải hoàn tất nghĩa vụ đóng học phí tạm thu và các khoản phí Bảo hiểm y tế và Bảo hiểm tai nạn trước thời gian nộp hồ sơ nhập học.

V. CÁCH THỨC NỘP SỔ ĐOÀN VÀ MUA ĐỒNG PHỤC THỂ DỤC

1. Thời gian nộp sổ Đoàn và mua đồng phục thể dục: từ 8g00 ngày 17/8/2026

Thí sinh thực hiện trong thời hạn 06 ngày kể từ ngày hoàn tất thủ tục nhập học tại trường (tính từ ngày 17/8/2026). Quá thời hạn nêu trên, Bộ phận thu sổ Đoàn và đồng phục thể dục sẽ có thông báo để tiếp tục tiếp nhận.

2. Hình thức nộp sổ Đoàn và mua đồng phục thể dục:

- Thí sinh đăng ký từ ngày ra thông báo đến hết ngày 21/8/2026: <https://1.org.vn/sodoan-dotd2026>
- Khi đi nhập học thí sinh cần chuẩn bị:
 - o 24.000 đồng (tiền Đoàn phí năm học 2026 - 2027)
 - o Sổ Đoàn (đã có xác nhận chuyển sinh hoạt Đoàn từ nơi sinh hoạt trước đây).
- Để mua đồng phục thể dục, thí sinh xem bảng size chi tiết trong link đăng ký, khi làm thủ tục nhập học, thí sinh cần chuẩn bị 220.000 đồng/bộ (gồm áo và quần).

Thắc mắc về sổ Đoàn: Vui lòng liên hệ chị Đường Yến Ngọc (0832.627.197) - Cán bộ phụ trách.

Cần tư vấn về đồng phục thể dục: Vui lòng liên hệ anh Nguyễn Hoàng Phúc (0858.805.279) - Cán bộ phụ trách.

3. Hình thức liên hệ sau ngày 21/8/2026:

Thí sinh có nhu cầu liên hệ nộp sổ Đoàn, nhận/mua đồng phục sau ngày 21/8/2026 vui lòng liên hệ Văn phòng Đoàn Thanh niên Trường tại 02 cơ sở (cơ sở 1 - Phòng F.108; cơ sở 2 - Phòng NĐH 2.9) vào giờ hành chính (sáng: 08g00 - 11g30; chiều: 13g30 - 17g00).

X. HƯỚNG DẪN KÝ TÚC XÁ ĐHQG-HCM (DÀNH CHO SINH VIÊN BẬC ĐẠI HỌC HỆ CHÍNH QUY HỌC TẠI CƠ SỞ KHU ĐÔ THỊ ĐHQG-HCM):

1. Các kênh thông tin giới thiệu về KTX ĐHQG-HCM:

- Website Trung tâm: ktxhcm.edu.vn
- Website tham quan KTX trực tuyến: thamquan.ktxhcm.edu.vn

- Website đăng ký Ký túc xá: sv.ktxhcm.edu.vn
- Website hướng dẫn đăng ký Ký túc xá: <https://huongdan.ktxhcm.edu.vn/huong-dan/tan-sinh-vien>
- Tổng đài hỗ trợ: **1900 05 55 59** (Phòng Công tác sinh viên và Chuyển đổi số: số nội bộ 105, 109, 111).

2. Thời gian dự kiến KTX mở cổng đăng ký: 8h00 ngày 14/8/2026.

3. Hồ sơ đăng ký:

- Căn cước công dân/Căn cước,
- Thẻ Bảo hiểm y tế (chụp đầy đủ nội dung từ ứng dụng VssID, VneID hoặc thẻ giấy),
- Ảnh chân dung kích thước 4 cm x 6 cm,
- Minh chứng đã xác nhận nhập học (Mẫu giấy xác nhận nhập học trên cổng thông tin của Bộ Giáo dục và Đào tạo).
- Trả kết quả đăng ký qua địa chỉ email sinh viên đăng ký trên phần mềm trong vòng 24 giờ kể từ khi phần mềm xác nhận đăng ký thành công.
- Thanh toán lệ phí phòng ở: Thanh toán lệ phí phòng ở KTX trong vòng 03 ngày kể từ ngày hồ sơ được duyệt.

4. Hồ sơ, thủ tục nhận phòng:

- Sau khi hoàn thành thanh toán lệ phí nội trú, HS-SV đến BQLCN để làm thủ tục nhận phòng.
- Hồ sơ gồm:
 - o Tờ khai thay đổi thông tin cư trú (mẫu CT01);
 - o Căn cước công dân/Căn cước bản chính còn giá trị sử dụng hoặc hoặc thông tin điện tử trên ứng dụng VNeID.

5. Các chính sách hỗ trợ của KTX ĐHQG-HCM, gồm:

- Đăng ký miễn, giảm lệ phí phòng ở (xem đối tượng ưu tiên được miễn giảm lệ phí tại link <https://bit.ly/4fRGwtI>);
- Bếp ăn chia sẻ;
- Học bổng và các chương trình hỗ trợ sinh viên có hoàn cảnh khó khăn;
- Tham gia các hoạt động văn hóa, thể thao, câu lạc bộ, rèn luyện kỹ năng, tình nguyện;
- Sử dụng miễn phí các tiện ích tại Ký túc xá và các chương trình hỗ trợ khác theo thông báo của Trung tâm.

6. Xe đưa sinh viên đến KTX ĐHQG-HCM:

- Từ ngày 17/8/2026 – 21/8/2026, sau khi thí sinh hoàn tất thủ tục nhập học Nhà trường có sắp xếp xe đưa thí sinh và phụ huynh đến KTX ĐHQG-HCM (để làm thủ tục đăng ký lưu trú và nhận phòng).
- Thí sinh có nhu cầu đi đến KTX ĐHQG-HCM bằng xe do Nhà trường tổ chức vui lòng thực hiện khảo sát trước ngày đến trường làm thủ tục nhập học, tại đây: <https://bit.ly/ksxediKTX-k2026> (Khảo sát được thực hiện đến hết ngày 19/8/2026).

XI. HƯỚNG DẪN THÔNG TIN NHÀ TRỢ (DÀNH CHO SINH VIÊN BẬC ĐẠI HỌC HỆ CHÍNH QUY HỌC TẠI CƠ SỞ NGUYỄN VĂN CỪ)

- Các chương trình/ngành học tập tại cơ sở Nguyễn Văn Cừ (227 Nguyễn Văn Cừ, Phường Chợ Quán, TP. Hồ Chí Minh): chương trình tăng cường tiếng anh các ngành, ngành khoa học máy tính chương trình tiên tiến, ngành trí tuệ nhân tạo chương trình chuẩn.
- Thí sinh có nhu cầu hỗ trợ tìm nhà trọ, vui lòng đăng ký vào link sau: <https://forms.gle/uinkxe26ejLCSaAr6>
- Fanpage: <https://www.facebook.com/nhatro.hcmus>
- Website: <https://uscihub.vn/category/ho-tro-sinh-vien/ho-tro-tim-tro/>
- Số điện thoại: **0975 495 439**

XII. CÁC THÔNG TIN HƯỚNG DẪN KHÁC

1. Hướng dẫn sử dụng email sinh viên (thí sinh đăng nhập kể từ 11g00 ngày 15/8/2026):

xem file hướng dẫn chi tiết tại link <https://bit.ly/3RVs7UW>

- Bước 1: Truy cập: <https://outlook.office365.com/mail/>
- Bước 2: Đăng nhập theo user và mật khẩu mặc định:
 - o User: [MSSV+ 2 số cuối CCCD]@student.hcmus.edu.vn
(ví dụ: SV có MSSV là 25110999, số CCCD là 123400005678, thì email sinh viên là: 2511099978@student.hcmus.edu.vn)
 - o Mật khẩu mặc định: “KHTN” + 4 số cuối CCCD + “#”
(ví dụ: KHTN5678#)
 - o Chọn “Sign in”
- Bước 3: Đặt lại mật khẩu cá nhân

- Bước 4: Cung cấp thông tin xác thực để tự reset lại mật khẩu khi cần (Email và số điện thoại)

Trong trường hợp thí sinh gặp vấn đề khi đăng nhập email sinh viên (quên mật khẩu, phương thức xác thực,...) vui lòng liên hệ Phòng Công tác sinh viên để được hỗ trợ theo một trong hai cách sau:

- o Liên hệ trực tiếp Phòng Công tác sinh viên (cơ sở Nguyễn Văn Cừ hoặc cơ sở Khu đô thị ĐHQG-HCM)
- o Gửi email về congtacsinhvien@hcmus.edu.vn (đính kèm ảnh chụp CCCD), tiêu đề email là **Mã số sinh viên**.

2. Hướng dẫn đăng nhập hệ thống Student@VNUHCM-US để in lý lịch sinh viên (thí sinh đăng nhập kể từ 11g00 ngày 15/8/2026): xem file hướng dẫn chi tiết tại link <https://bit.ly/3RVs7UW>

- Địa chỉ truy cập: <https://student.hcmus.edu.vn>
- Sinh viên sử dụng email sinh viên chính thức do trường cấp (có định dạng: **[MSSV+ 2 số cuối CCCD]@student.hcmus.edu.vn**) để đăng nhập và sử dụng hệ thống.
- Cập nhật đầy đủ thông tin cá nhân (*bằng Tiếng Việt có dấu*). Sau khi hoàn tất cập nhật thông tin chọn “**In lý lịch sinh viên**”.

Lưu ý:

- Thí sinh không nhập đủ thông tin sẽ không in được Lý lịch sinh viên.
- Lý lịch sinh viên **không cần xác nhận của địa phương**.

3. Khai báo thông tin Bảo hiểm y tế (kể từ 11g00 ngày 15/8/2026):

Nhằm phục vụ công tác mua Bảo hiểm y tế, Nhà trường yêu cầu Tân sinh viên khóa 2026 khai báo thông tin về BHYT tại link sau: [Khai báo thông tin Bảo hiểm y tế dành cho Tân sinh viên khóa 2026 – Fill out form](#) (sinh viên phải đăng nhập email sinh viên để vào form).

XIII. CÁC LỊCH SINH HOẠT ĐẦU KHÓA:

Tân sinh viên khóa 2026 theo dõi và tham gia đầy đủ các lịch sinh hoạt như sau:

STT	Thời gian	Nội dung	Ghi chú
1.	24/8/2026 - 28/8/2026	Gặp gỡ Ban chủ nhiệm Khoa và Tân sinh viên khóa 2026	Sinh viên xem lịch chi tiết theo link: https://bit.ly/4bs2C4r
2.	Chiều 27/8/2026	Kiểm tra anh văn đầu khóa	Thông báo, lịch kiểm tra, danh sách phòng thi xem tại: https://tuyensinh.hcmus.edu.vn/

3.	07/9/2026 - 12/9/2026	Tuần sinh hoạt công dân – sinh viên đầu khóa	Lịch sinh hoạt công dân chi tiết theo link: https://bit.ly/4wDe9pX (sinh viên xem lịch sau ngày 27/8/2026) Lịch tham quan, về nguồn Khu di tích lịch sử Quốc gia Địa đạo Củ Chi theo link: https://bit.ly/4yUNgzl (sinh viên xem lịch và danh sách sau ngày 27/8/2026)
4.	Sáng 14/9/2026	Khai giảng năm học 2026- 2027 Bắt đầu học kỳ 1/2026-2027	

XIV. THÔNG TIN HỖ TRỢ:

1. Các số Hotline, email tư vấn: (sáng từ 08g00-11g30, chiều từ 13g30-17g00)

- **Hotline 1:** Hỗ trợ các vấn đề liên quan hồ sơ nhập học **028 62884499 (số nội bộ 1500)** hoặc **0354 756 830** (hotline mở từ ngày 13/8/2026).
Email: congtaclsinhvien@hcmus.edu.vn hỗ trợ trả lời các vấn đề về nhập học.
- **Hotline 2:** Hỗ trợ các vấn đề về hồ sơ ưu tiên đối với TS trúng tuyển nhờ ưu tiên: **0354 753 720** (hotline mở từ ngày 13/8/2026).
- **Hotline 3:** Mọi thắc mắc về thủ tục xác nhận nhập học, thí sinh liên hệ số điện thoại **028 62884499 (số nội bộ 1200)** hoặc gửi thông tin về địa chỉ email: pdtuyensinh@hcmus.edu.vn
- **Hotline 4:** Hỗ trợ các vấn đề liên quan đến hoạt động của chương trình đề án khoa Công nghệ thông tin **0942 127 247**
- **Hotline 5:** Hỗ trợ các thông tin về KTX ĐHQG-HCM dành cho sinh viên bậc Đại học hệ Chính quy học tại cơ sở Khu Đô thị ĐHQG **1900 05 55 59** (Phòng Công tác sinh viên và Chuyển đổi số: số nội bộ 105, 109, 111)
- **Hotline 6:** Hỗ trợ thông tin về nhà trọ (dành cho sinh viên học tại cơ sở Nguyễn Văn Cừ) **0975 495 439**

2. Các kênh website và mạng xã hội thường xuyên cập nhật thông tin quan trọng:

- Website trường: www.hcmus.edu.vn
- Fanpage trường: <https://www.facebook.com/VNUHCM.US>
- Website tuyển sinh trường: www.tuyensinh.hcmus.edu.vn
- Fanpage tư vấn tuyển sinh: <https://www.facebook.com/tvts.hcmus>

- Website phòng Công tác Sinh viên: <https://ctsv.hcmus.edu.vn/>
- Fanpage phòng Công tác Sinh viên: www.facebook.com/osa.hcmus/
- Kênh thông tin hoạt động Đoàn thanh niên - Hội sinh viên:
<https://www.facebook.com/DoanHoiHCMUS>